

Sète, le 2 juillet 2018

COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU 27 JUIN 2018

A 18 H 30

**Affiché conformément à l'article L. 2121-25
du Code Général des Collectivités Territoriales**

L'an deux mille dix-huit et le 27 juin, à dix-huit heures trente, le Conseil Municipal de la ville de SETE s'est réuni à la Salle Georges BRASSENS, sous la présidence de Monsieur François COMMEINHES, Maire.

Etaient présents : François COMMEINHES, Rudy LLANOS, Anne de GRAVE, Jocelyne VILLA-GIZARDIN, Hervé MERZ, Marie DE LA FOREST, Sébastien PACULL, Corinne PARAIRE - AZAIS, Gérard CASTAN, Catherine MARAVAL, Michel BODART, Conception CANDORE-PELIZZA, Jean-Marie TAILLADE, Antoine DE RINALDO, Jean-Claude GROS, Elyane MICHEL - SARDA, Gérard NAUDIN, Jocelyne CASSANY, Corinne DAMBIELLE - MOSLER, Blandine AUTHIE, Colette GUIRAUDOU - JAMMA, Dominique CHABANEL - VIE, Patrick ANDRE, Christine SIMON - AUBRY, Vincent SABATIER, Romain FERRARA, François LIBERTI, Jean-Luc BOU, Véronique CALUEBA-RIZZOLO, Sébastien ANDRAL, Marion JEANNE, Sébastien DENAJA, Christian DALMON, Francine LOPEZ-COMMENGE, Gaetan LIGUORI, Claude MUSLIN.

Etaient absents ayant donné pouvoir :

Emile ANFOSSO donne pouvoir à Jocelyne VILLA-GIZARDIN, Abdelkader BOUALLAGA donne pouvoir à François COMMEINHES, Christelle ESPINASSE donne pouvoir à Corinne PARAIRE - AZAIS, Lydie DI CRASTO - MANCUSO donne pouvoir à Blandine AUTHIE, Céline DROUET - PAILHES donne pouvoir à Rudy LLANOS, Marie-Christine VION-LECLERC donne pouvoir à Véronique CALUEBA-RIZZOLO

Etait absente : Virginie ANGEVIN

Monsieur Vincent SABATIER est désigné à l'unanimité comme secrétaire de séance.

Monsieur le Maire soumet à l'approbation du Conseil Municipal le compte rendu de la séance du 11 juin 2018. Le compte rendu est approuvé à l'unanimité.

La parole est donnée à une personne représentant l'association « Sète Terre d'Accueil », demandant la mise à disposition de locaux dans le cadre de l'accueil des personnes étrangères arrivant sur la commune, orientées vers le centre de rétention administrative.

Monsieur le Maire donne lecture des décisions prises dans le cadre de la délégation par le Conseil municipal d'une partie de ses attributions.

PERSONNEL

1 - MODIFICATION TABLEAU DES EMPLOIS Délibération adoptée à l'unanimité.

Considérant l'avis du Comité Technique du 22 juin 2018, le Conseil municipal a adopté les tableaux des emplois annexés à la délibération, prenant en compte les suppressions de postes listées ci-après, liées aux mouvements divers (départs à la retraite, mutations...) de personnel et aux décisions instruites après les Commissions Administratives Paritaires annuelles (sachant que les créations nécessaires ont été présentées en conseil municipal du 11 juin 2018) :

*BUDGET VILLE

SUPPRESSION DE POSTES
<u>Filière Administrative</u> <ul style="list-style-type: none">* 1 poste d'Attaché principal (Catégorie A) à temps complet* 4 postes d'Attaché (Catégorie A) à temps complet* 1 poste de Rédacteur principal de 1^{ère} classe (Catégorie B) à temps complet* 1 poste de Rédacteur principal de 2^{ème} classe (Catégorie B) à temps complet* 11 postes d'Adjoint administratif principal de 2^{ème} classe (Catégorie C) à temps complet* 31 postes d'Adjoint administratif (Catégorie C) à temps complet* 1 poste d'Adjoint administratif (Catégorie C) à temps non complet
<u>Filière Technique</u> <ul style="list-style-type: none">* 1 poste d'Ingénieur principal (Catégorie A) à temps complet* 1 poste d'Ingénieur (Catégorie A) à temps complet* 2 postes de Technicien principal de 1^{ère} classe (Catégorie B) à temps complet* 2 postes d'Adjoint technique principal de 1^{ère} classe (Catégorie C) à temps non complet* 2 postes d'Adjoint technique principal de 2^{ème} classe (Catégorie C) à temps non complet* 54 postes d'Adjoint technique territorial (Catégorie C) à temps complet* 2 postes d'Adjoint technique territorial (Catégorie C) à temps non complet
<u>Filière Culturelle</u> <ul style="list-style-type: none">* 1 poste d'Adjoint du patrimoine principal de 2^{ème} classe (Catégorie C) à temps complet* 5 postes d'Adjoint du patrimoine (Catégorie C) à temps complet
<u>Filière Médico-Sociale</u> <ul style="list-style-type: none">* 1 poste d'Auxiliaire de puéricultrice principal de 1^{ère} classe (Catégorie C) à temps complet
<u>Filière Sociale</u> <ul style="list-style-type: none">* 1 poste de Conseiller supérieur socio-éducatif (Catégorie A) à temps complet* 2 postes de Conseiller socio-éducatif (Catégorie A) à temps complet* 3 postes d'Educateur de jeunes enfants (Catégorie B) à temps complet* 1 poste d'Assistant socio-éducatif principal (Catégorie B) à temps complet* 16 postes d'ASEM principal de 2^{ème} classe (Catégorie C) à temps complet* 3 postes d'Agent social à temps complet
<u>Filière Sportive</u> <ul style="list-style-type: none">* 2 postes d'Educateur des APS principal de 2^{ème} classe (Catégorie C) à temps complet
<u>Filière Animation</u> <ul style="list-style-type: none">* 1 poste d'Animateur principal de 2^{ème} classe (Catégorie B) à temps complet* 1 poste d'Animateur (Catégorie B) à temps complet* 19 postes d'Adjoint d'animation (Catégorie C) à temps complet
<u>Filière Police Municipale</u> <ul style="list-style-type: none">* 1 poste de Chef de service de police municipale de 2^{ème} classe (Catégorie B) à temps complet

*BUDGET POMPES FUNEBRES

SUPPRESSION DE POSTES
<u>Filière Administrative</u>
* 1 poste d'Adjoint administratif (Catégorie C) à temps complet
<u>Filière Technique</u>
* 1 poste de Technicien principal de 1 ^{ère} classe (Catégorie B) à temps complet
* 1 poste d'Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe (Catégorie C) à temps complet

*BUDGET CFA

SUPPRESSION DE POSTES
<u>Hors Filière</u>
* 1 poste de Gestionnaire pédagogique administratif

*BUDGET APP

SUPPRESSION DE POSTES
<u>Hors Filière</u>
* 1 poste de Coordinateur à temps complet
* 3 postes de Formateurs à temps complet

Rapporteur : Madame Elyane MICHEL - SARDA

2 - MISE A DISPOSITION DE PERSONNEL - CONVENTIONS

Le Conseil municipal a pris acte du projet de mise à disposition, et de la convention afférente, qui seront étudiées lors de la prochaine CAP, concernant la poursuite de la mise à disposition de personnel suivante, donnant lieu à un remboursement intégral des rémunérations et charges afférentes à l'emploi concerné :

- Madame Lisia HAMIDANI, adjoint administratif territorial auprès Sète Agglopôle Méditerranée à raison de 50% (soit 17.5 heures hebdomadaires) à compter du 1^{er} Juin 2018, pour une durée de quatre mois, afin d'assurer les fonctions de secrétaire du Cabinet des Elus.

Rapporteur : Madame Elyane MICHEL - SARDA

FINANCES

3 - ASSOCIATION "LES AMIS DU CFA MUNICIPAL NICOLAS ALBANO" - ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION **Délibération adoptée à l'unanimité.**

Le Conseil municipal a approuvé l'attribution d'une subvention de 1500 euros à l'association « Les amis du CFA municipal Nicolas ALBANO », afin de soutenir cette association, notamment dans l'organisation de ses activités et sorties pédagogiques et culturelles.

Rapporteur : Monsieur Rudy LLANOS

EDUCATION

4 - PROJET EDUCATIF TERRITORIAL - CONVENTION DE RENOUVELLEMENT 2018-2021 **Délibération adoptée à l'unanimité des votants par 40 voix Pour, Abstention : 2**

La ville de Sète a souhaité, dès 2014, mettre en œuvre la réforme des rythmes scolaires en proposant un Projet Educatif Territorial articulant les différents temps

scolaires, périscolaires et extra-scolaires, dans l'optique de proposer une offre éducative cohérente à tous les enfants, de l'entrée en maternelle jusqu'à leur majorité.

Une consultation a permis de confirmer que l'organisation du temps scolaire sur quatre jours obtient un large consensus, tant auprès des équipes éducatives pour 81 %, que des parents pour 75 % (95 % et 77 % concernant la maternelle).

Compte tenu de ces éléments, le Conseil municipal a approuvé la mise en œuvre du Projet Educatif Territorial pour la période 2018/2021, avec pour objectifs :

- l'organisation de la réforme du temps scolaire,
- le maintien de la qualité de services sur les temps périscolaires et extrascolaires,
- la mise en œuvre d'actions concertées entre les acteurs de l'espace éducatif.

Rapporteur : Madame Corinne PARAIRE - AZAIS

5 - REGLEMENT INTERIEUR DES ACCUEILS DE LOISIRS PERISCOLAIRES
Délibération adoptée à l'unanimité des votants par 40 voix Pour,
Abstention : 2

Le Conseil municipal a approuvé le nouveau règlement intérieur des Accueils de Loisirs Périscolaires, visant à harmoniser, dès la rentrée 2018-2019, les modalités d'inscription, de réservation et de paiement des Accueils de Loisirs Périscolaires, intégrant la pause méridienne dont le temps de restauration.

Les familles pourront dorénavant gérer les réservations des différents temps d'accueil dans un cadre simplifié, à la semaine, au mois ou à l'année et ce classiquement auprès des services administratifs ou, sans déplacement, sur le site dédié « espace famille » en accès internet.

Rapporteur : Madame Corinne PARAIRE - AZAIS

DELEGATION DE SERVICE PUBLIC

6 - SERVICES PUBLICS DELEGUES - EXPLOITATION DES JEUX DE HASARD - CASINO - AVENANT N°1 AU CONTRAT DE DELEGATION DE SERVICE PUBLIC DU 23 JUIN 2014
Délibération adoptée à l'unanimité.

Par délibération du 18 décembre 2017, le Conseil municipal a décidé de lancer une procédure de délégation de service public des jeux de hasard pour les années 2018 à 2021, l'actuelle délégation se terminant au 31 octobre 2018.

Cette procédure a été déclarée infructueuse dans la mesure où aucune offre ne respectait les caractéristiques minimales de la consultation.

Compte tenu du terme imminent du contrat, de la durée nécessaire à la passation d'une nouvelle procédure de concession, et à l'instruction par le Ministère de l'Intérieur de l'autorisation de jeux, et surtout de l'attractivité touristique et de l'intérêt économique de la Ville à ne pas interrompre la continuité de cette exploitation, le Conseil municipal a approuvé la signature d'un avenant visant exclusivement à prolonger le contrat en cours, pour une durée de quatre mois, soit jusqu'au 28 février 2019.

Rapporteur : Monsieur Sébastien PACULL

7 - SERVICES PUBLICS DELEGUES - EXPLOITATION DES JEUX DE HASARD - CASINO - LANCEMENT D'UNE CONSULTATION POUR L'ATTRIBUTION D'UNE DELEGATION DE SERVICE PUBLIC
Délibération adoptée à l'unanimité

Dans le prolongement de la précédente délibération, le Conseil municipal a décidé le lancement d'une procédure de délégation de service public pour l'exploitation des jeux de hasard, jusqu'au 31 octobre 2022, dans les locaux sis Place Edouard Herriot.

Le rapport présentant les caractéristiques générales des prestations que doit assumer le délégataire est annexé à la délibération.

Rapporteur : Monsieur Sébastien PACULL

GESTION DU PATRIMOINE

8 - CONVENTION D'OCCUPATION PRECAIRE AVEC L'ASSOCIATION LA CALANDRETA - AVENANT N°2
Délibération adoptée à l'unanimité

La Calandreta de Sète, école privée sous contrat d'association, a conclu une convention avec la commune le 21 septembre 2000, concernant l'occupation de locaux situés en rez-de-chaussée de la Caserne Vauban.

Par délibération du 27 mars 2012, le Conseil Municipal a approuvé un avenant n°1 révisant le loyer annuel à 4709,18 € à compter de septembre 2012, afin de prendre en compte l'occupation de 62 m² de locaux supplémentaires.

Une augmentation progressive a également été approuvée à compter de janvier 2013, afin de financer des travaux permettant un accès sécurisé aux nouveaux locaux.

Les travaux étant terminés, le Conseil municipal a approuvé un avenant n°2 prévoyant la révision du loyer au montant réévalué de 2012, soit 4709,18 €, à compter du mois de septembre 2018.

Rapporteur : Monsieur François COMMEINHES

9 - CESSIION D'UN DELAISSE DE VOIRIE, CADASTRE AD 313, ET D'UNE EMPRISE D'ENVIRON 1084 M² ISSUE DE LA PARCELLE AD 135, SITUES DANS LA ZONE D'ACTIVITE ECONOMIQUE DES EAUX BLANCHES AU PROFIT DE LA SPL BT
Délibération adoptée à l'unanimité

Afin de permettre l'implantation d'activités cohérentes avec la vocation de la ZAE des Eaux Blanches, le Conseil municipal a décidé la cession au prix de 50 €/m² au profit de la SPL BT, d'une emprise d'environ 1084 m² (espace interstitiel) issue de la parcelle AD 135, appartenant au domaine privé communal.

D'autre part, par délibération du 12 février 2018, le conseil municipal a approuvé la désaffectation et le déclassement d'un délaissé de voirie d'une superficie de 151 m², issu de l'emprise de la voirie de desserte de l'avenue des Eaux Blanches, cadastré AD313, ainsi que sa cession au profit de Sète Agglopôle Méditerranée au prix d'un euro symbolique.

Compte tenu de la concession d'aménagement confiée à la SPLBT relative à la requalification de la ZAE, le Conseil municipal a décidé cette cession au profit de la SPL BT, également au prix de 50 €/m².

Rapporteur : Monsieur François COMMEINHES

La séance est levée à 19h29.



Le Maire

François COMMEINHES

LES EXTRAITS DU REGISTRE DES DELIBERATIONS, OBJET DU PRESENT COMPTE-RENDU, SONT PUBLIES CONFORMEMENT A L'ARTICLE L 2131-1 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

TOUTE PERSONNE PEUT EN PRENDRE CONNAISSANCE AUPRES DU SECRETARIAT GENERAL A L'HOTEL DE VILLE.